

## KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által m ködtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésr l szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelen közzétételi adatokkal rendelkezik.

### 1. Intézmény adatai

OM azonosító: 032521  
Intézmény neve: Matolcsy Miklós Általános Iskola  
Székhely címe: 2765 Farmos, Szelei út 2-6.  
Székhelyének megyéje: Pest  
Intézményvezető neve: Kollár Ferenc  
Telefonszáma: 0653-310-159  
E-mail címe: altiskiroda@gmail.com

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2023. 10. 27.

### Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (fels tagozat)

### 2. Fenntartó adatai

Fenntartó: Ceglédi Tankerületi Központ  
Fenntartó címe: 2700 Cegléd, Malom tér 3.  
Fenntartó típusa: tankerületi központ  
Képviselő neve: Katonáné Barna Zsuzsanna  
Telefonszáma: +36 (53) 795-229  
E-mail címe: zsuzsanna.barna@kk.gov.hu

### 3. Az intézmény m kód feladatellátási helyei

#### 001 - Matolcsy Miklós Általános Iskola (2765 Farmos, Szelei út 2-6.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (fels tagozat)

#### 002 - Matolcsy Miklós Általános Iskola Zrínyi utcai Telephelye (2765 Farmos, Zrínyi utca 9.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)

### 4. Intézmény statisztikai adatai

## Összesít táblázat az ellátott feladat szerint

2023-es statisztikai adatok alapján

|  | Összes feladatellátási helyek száma | Gyermekek, tanulók nyitólétszáma |         |  |   | F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya |           | Sikeres szakmai vizsgát | Sikeres érettségi vizsgát | Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen | Osztályok, csoportok száma összesen | Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma |           |
|--|-------------------------------------|----------------------------------|---------|--|---|---|-----------|-------------------------|---------------------------|---|-------------------------------------|--|-----------|
|  |                                     | Összesen                         | ebb l   |  |   | Összesen  | ebb l n k | tett tanulók száma      | tett tanulók száma        |   |                                     | Összesen   | ebb l n k |
|  |                                     |                                  | leányok | integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek | felnttökötatásban, szakképzésben felnttképzési jogviszonyban résztvevők |   |           |                         |                           |   |                                     |  |           |
| Óvoda  | 0                                   | 0                                | 0       | 0  | 0   | 0   | 0         | 0                       | 0                         | 0,00  | 0                                   | 0  |           |
| Általános iskola   | 2                                   | 265                              | 122     | 17   | 0   | 26  | 20        | 0                       | 0                         | 19  | 15,00                               | 7  | 7         |
| Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)                | 0                                   | 0                                | 0       | 0  | 0   | 0   | 0         | 0                       | 0                         | 0   | 0,00                                | 0  | 0         |
| Szakiskola, készségfejlesztő iskola                      | 0                                   | 0                                | 0       | 0  | 0   | 0   | 0         | 0                       | 0                         | 0   | 0,00                                | 0  | 0         |
| Gimnázium  | 0                                   | 0                                | 0       | 0  | 0   | 0   | 0         | 0                       | 0                         | 0   | 0,00                                | 0  | 0         |
| Technikum, szakgimnázium                                 | 0                                   | 0                                | 0       | 0  | 0   | 0   | 0         | 0                       | 0                         | 0   | 0,00                                | 0  | 0         |
| Fejlesztő nevelés - oktatás                              | 0                                   | 0                                | 0       | 0  | 0   | 0   | 0         | 0                       | 0                         | 0   | 0,00                                | 0  | 0         |
| Összesen (s01+s02+...+s07)                               | 2                                   | 265                              | 122     | 17   | 0   | 26  | 20        | 0                       | 0                         | 19  | 15,00                               | 7  | 7         |
| Alapfokú művészetoktatás                                 | 0                                   | 0                                | 0       | 0  | 0   | 0   | 0         | 0                       | 0                         | 0   | 0,00                                | 0  | 0         |
| Kollégium  | 0                                   | 0                                | 0       | 0  | 0   | 0   | 0         | 0                       | 0                         | 0   | 0,00                                | 0  | 0         |
| Logopédiai ellátás                                       | 0                                   | 0                                | 0       | 0  | 0   | 0   | 0         | 0                       | 0                         | 0   | 0,00                                | 0  | 0         |
| Nevelési tanácsadás                                      | 0                                   | 0                                | 0       | 0  | 0   | 0   | 0         | 0                       | 0                         | 0   | 0,00                                | 0  | 0         |
| Szakértői bizottsági tevékenység                         | 0                                   | 0                                | 0       | 0  | 0   | 0   | 0         | 0                       | 0                         | 0   | 0,00                                | 0  | 0         |
| Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás | 0                                   | 0                                | 0       | 0  | 0   | 0   | 0         | 0                       | 0                         | 0   | 0,00                                | 0  | 0         |
| Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat          | 0                                   | 0                                | 0       | 0  | 0   | 0   | 0         | 0                       | 0                         | 0   | 0,00                                | 0  | 0         |
| Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás               | 0                                   | 0                                | 0       | 0  | 0   | 0   | 0         | 0                       | 0                         | 0   | 0,00                                | 0  | 0         |
| Konduktív pedagógiai ellátás                             | 0                                   | 0                                | 0       | 0  | 0   | 0   | 0         | 0                       | 0                         | 0   | 0,00                                | 0  | 0         |
| Gyógytestnevelés   | 0                                   | 0                                | 0       | 0  | 0   | 0   | 0         | 0                       | 0                         | 0   | 0,00                                | 0  | 0         |
| Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás          | 0                                   | 0                                | 0       | 0  | 0   | 0   | 0         | 0                       | 0                         | 0   | 0,00                                | 0  | 0         |
| Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása        | 0                                   | 0                                | 0       | 0  | 0   | 0   | 0         | 0                       | 0                         | 0   | 0,00                                | 0  | 0         |
| Pedagógiai-szakmai szolgáltatások                        | 0                                   | 0                                | 0       | 0  | 0   | 0   | 0         | 0                       | 0                         | 0   | 0,00                                | 0  | 0         |
| Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás                      | 0                                   | 0                                | 0       | 0  | 0   | 0   | 0         | 0                       | 0                         | 0   | 0,00                                | 0  | 0         |
| Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés                    | 0                                   | 0                                | 0       | 0  | 0   | 0   | 0         | 0                       | 0                         | 0   | 0,00                                | 0  | 0         |

**Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat**  
2023-es statisztikai adatok alapján

|                             | Óvodában foglalkoztatott | 1-4. évfolyamon |          | 5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)                                   |                           |   |                  | Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztésközpontban, illetve szakgimnáziumban, nem szakképzésközpontban, technikumban, illetve szakgimnáziumban, szakképzésközpontban 9-11. évfolyamán |          | Technikum, szakgimnázium, szakképzésközpont, szakképzésközpont évfolyamán |               | Alapfokú művelődési központban | Kollégiumban | Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelési feladatnál | Fejlesztő nevelés-oktatásban | Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13) | Részmunkaidből vagy óraadóból, megbízási szerződésben teljes munkaid |                |         |
|-----------------------------|--------------------------|-----------------|----------|--|---------------------------|---|------------------|---|----------|---|---------------|--------------------------------|--------------|---|------------------------------|------------------------------------|--|----------------|---------|
|                             |                          | tanít           | összesen | ebből kifizető szakközépiskola/technikumban két éves érettségire felkészítő évf. | közismereti tárgyat tanít |   | szakmai elméleti | szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás  | elméleti | gyakorlati, szakirányú oktatás  | 10 %-a alatti |                                |              |   |                              |                                    | 10-50 %-a közötti  | 50 %-a feletti |         |
|                             |                          |                 |          |  | tárgyat                   |   |                  |   |          |   |               |                                |              |   |                              |                                    |  |                | tárgyat |
| Teljes munkaidős            | 0                        | 12              | 12       | 0  | 0                         | 0 | 0                | 0   | 0        | 0   | 0             | 0                              | 0            | 0   | 0                            | 24                                 | 0  | 0              | 0       |
| ebből n                     | 0                        | 11              | 7        | 0  | 0                         | 0 | 0                | 0   | 0        | 0   | 0             | 0                              | 0            | 0   | 0                            | 18                                 | 0  | 0              | 0       |
| Részmunkaidős               | 0                        | 1               | 1        | 0  | 0                         | 0 | 0                | 0   | 0        | 0   | 0             | 0                              | 0            | 0   | 0                            | 2                                  | 0  | 0              | 0       |
| ebből n                     | 0                        | 1               | 1        | 0  | 0                         | 0 | 0                | 0   | 0        | 0   | 0             | 0                              | 0            | 0   | 0                            | 2                                  | 0  | 0              | 0       |
| Óraadó, megbízási szerződés | 0                        | 0               | 3        | 0  | 0                         | 0 | 0                | 0   | 0        | 0   | 0             | 0                              | 0            | 0   | 0                            | 3                                  | 0  | 0              | 0       |
| ebből n                     | 0                        | 0               | 2        | 0  | 0                         | 0 | 0                | 0   | 0        | 0   | 0             | 0                              | 0            | 0   | 0                            | 2                                  | 0  | 0              | 0       |
| Összesen (s01+s03+s05)      | 0                        | 13              | 16       | 0  | 0                         | 0 | 0                | 0   | 0        | 0   | 0             | 0                              | 0            | 0   | 0                            | 29                                 | 0  | 0              | 0       |
| ebből n (s02+s04+s06)       | 0                        | 12              | 10       | 0  | 0                         | 0 | 0                | 0   | 0        | 0   | 0             | 0                              | 0            | 0   | 0                            | 22                                 | 0  | 0              | 0       |

## F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

|                                     | Intézményvezető                | Intézményvezető helyettes | Tagintézményvezető | Tagintézményvezető helyettes, Intézményegységvezető | Óvodai csoportfogl. | Osztálytanító | Szakos tanítást végző | Szakmai gyakorlati oktató végző | Oktató | Kollégiumi nevelőtáncár | Könyvtáros-tanár | Konduktor | Gyógypedagógus, konduktor |       | Pszichológus | Fejlesztő pedagógus | Gyógytestnevelő | Egyéb | Összesen (o01+o02+...+o18) |    |
|-------------------------------------|--------------------------------|---------------------------|--------------------|---|---------------------|---------------|-----------------------|---------------------------------|--------|-------------------------|------------------|-----------|---------------------------|-------|--------------|---------------------|-----------------|-------|----------------------------|----|
|                                     |                                |                           |                    |   |                     |               |                       |                                 |        |                         |                  |           | Logopédus                 | egyéb |              |                     |                 |       |                            |    |
| Pedagógus képesítés                 | Középfokú tanár                | 0                         | 0                  | 0   | 0                   | 0             | 3                     | 0                               | 0      | 0                       | 0                | 0         | 0                         | 0     | 0            | 0                   | 0               | 0     | 0                          | 3  |
|                                     | Általános iskolai tanár        | 1                         | 1                  | 0   | 0                   | 0             | 6                     | 0                               | 0      | 0                       | 0                | 0         | 0                         | 0     | 0            | 0                   | 0               | 0     | 0                          | 8  |
|                                     | Tanító                         |                           |                    |   |                     |               |                       |                                 |        |                         |                  |           |                           |       |              |                     |                 |       |                            |    |
|                                     | Tanító, speciális képesítéssel | 0                         | 0                  | 0   | 0                   | 0             | 8                     | 6                               | 0      | 0                       | 0                | 0         | 0                         | 0     | 0            | 0                   | 0               | 0     | 0                          | 14 |
|                                     | Gyógypedagógus, konduktor      |                           |                    |   |                     |               |                       |                                 |        |                         |                  |           |                           |       |              |                     |                 |       |                            |    |
| Felsőfokú végzettség óvodapedagógus | 0                              | 0                         | 0                  | 0   | 0                   | 0             | 1                     | 0                               | 0      | 0                       | 0                | 0         | 0                         | 0     | 0            | 0                   | 0               | 0     | 0                          | 1  |

|   |   |   |   |   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|---|---|---|---|---|---|---|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Középfokú végzettség óvodapedagógus                           |   |   |   |   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
| Szakoktató  |   |   |   |   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
| Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség |   |   |   |   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
| Jogszály alapján pedagógus képesítést nem igényel             |   |   |   |   |   |   |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
| Összesen (s01+s02+...+s12)                                    | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 8 | 16 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 26 |

## Köznevelési alapfeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

|   | Teljes munkaidős |         | Rész munkaidős |         | Teljes és rész munkaidős összesen |                   | M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés) |         |
|---|------------------|---------|----------------|---------|-----------------------------------|-------------------|---|---------|
|   | Összesen         | ebb 1 n | Összesen       | ebb 1 n | Összesen (o01+o03)                | ebb 1 n (o02+o04) | Összesen                                      | ebb 1 n |
| Összesen (s02+s03+...+s21)  | 2                | 2       | 0              | 0       | 2                                 | 2                 | 0   | 0       |
| Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár) | 1                | 1       | 0              | 0       | 1                                 | 1                 | 0   | 0       |
| Dajka   |                  |         |                |         |                                   |                   |   |         |
| Gondozón és takarító  |                  |         |                |         |                                   |                   |   |         |
| Laboráns  |                  |         |                |         |                                   |                   |   |         |
| Pedagógiai asszisztens  | 1                | 1       | 0              | 0       | 1                                 | 1                 | 0   | 0       |
| Gyógypedagógiai asszisztens   |                  |         |                |         |                                   |                   |   |         |
| Könyvtáros  |                  |         |                |         |                                   |                   |   |         |
| Szakorvos   |                  |         |                |         |                                   |                   |   |         |
| Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő                                |                  |         |                |         |                                   |                   |   |         |
| Szabadidő-szervező  |                  |         |                |         |                                   |                   |   |         |
| Pszichopedagógus  |                  |         |                |         |                                   |                   |   |         |
| Művészeti vezető  |                  |         |                |         |                                   |                   |   |         |
| Jelmez és viselet-táros   |                  |         |                |         |                                   |                   |   |         |
| Ápoló   |                  |         |                |         |                                   |                   |   |         |
| Hangszerkarbantartó   |                  |         |                |         |                                   |                   |   |         |
| Úszómester  |                  |         |                |         |                                   |                   |   |         |
| Rendszergazda   |                  |         |                |         |                                   |                   |   |         |
| Pedagógiai felügyelő  |                  |         |                |         |                                   |                   |   |         |
| Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős                                  |                  |         |                |         |                                   |                   |   |         |
| Szociális munkás  |                  |         |                |         |                                   |                   |   |         |
| Gyógytornász  |                  |         |                |         |                                   |                   |   |         |

### Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben 1

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=032521>

### Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben 1

001 - Matolcsy Miklós Általános Iskola

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=032521&th=001>

002 - Matolcsy Miklós Általános Iskola Zrínyi utcai Telephelye

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=032521&th=002>

## 5. Általános adatok

### A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

#### AZ ISKOLÁBA JELENTKEZ TANULÓK FELVÉTELÉNEK ÉS ÁTVÉTELÉNEK ELVEI

? Iskolánk a beiskolázási körzetéb l – melyet a fenntartó határoz meg – minden jelentkez tanköteles korú tanulót felvesz.

? Az els osztályba történ beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét augusztus 31. napjáig betöltse.

? Az els osztályba történ beiratkozáson be kell mutatni:

? a gyermek lakcímkártyáját,

? a szül személyi igazolványát,

? a gyermek felvételét javasoló óvodai szakvéleményt,

? a nevelési tanácsadó felvételét javasoló szakvéleményt, ha az óvoda a nevelési tanácsadó vizsgálatát javasolta

? a gyermek egészségügyi könyvét,

? szükség esetén a szakért i bizottság véleményét.

? A 2-8. osztályba történ felvételnél be kell mutatni:

? a tanuló lakcímkártyáját,

? a szül személyigazolványát,

? az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt,

? az el z iskola által kiadott átjelentkezési lapot.

? Az iskola beiratkozási körzetén kívül lakó tanulók felvételér l a szül kérésének, a tanuló el z tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembevételével az iskola igazgatója dönt.

Ha a beiskolázási körzeten kívüli tanuló az els – negyedik évfolyamra jelentkezik, vagy ha a negyedik – nyolcadik évfolyamon tanév végi osztályzatának átlaga 3,5 alatt van, illetve magatartása vagy szorgalma rossz, hanyag, változó min sítés , az igazgató a tanuló felvételér l szóló döntése el tt kikéri az igazgatóhelyettes és az érintett évfolyam osztályf nökeinek véleményét.

Az iskolába beadott felvételi kérelmeket a nevelési-oktatási intézmények m ködésér l szóló EMMI rendeletben meghatározott sorrendben teljesítjük.

?Iskolánkban tanév közben érkező új tanulók számára szükség esetén az ismeretelsajátításhoz, alkalmazkodáshoz több időt, egyéni differenciálást nyújtanak pedagógusaink.

### A beiratkozásra meghatározott idő :

2024. április 18-19.

### A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

15 osztály

3 napközis csoport

1 tanulószobai csoport

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

Teljes árú:

tízórai 191 Ft

ebéd 697 Ft

uzsonna 191 Ft

50%-os kedvezmény:

tízórai 96 Ft  
ebéd 349 Ft  
uzsonna 96 Ft

Teljes árú:

3X étkezés 1079 Ft  
2X étkezés 888 Ft  
1X étkezés 697 Ft

50%-os kedvezmény:

3X étkezés 540 Ft  
2X étkezés 444 Ft  
1X étkezés 349 Ft

## **A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:**

2017. november

### 1. Pedagógiai folyamatok

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Az intézményi önértékelési rendszert szabályozó intézkedési terv szükséges. A stratégiai és operatív tervezés dokumentumaival összehangolása történjen meg. Belső ellenőrzés hatékonyabb működésének előmozdítása.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak kialakítását. Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés. Az intézmény a nevelési és tanulási eredményességgel kapcsolatos információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő tanulók ellátására. Az intézményben a tanulói teljesítményeket folyamatosan követik, a tanulói teljesítményeket dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.

### 2. Személyiség- és közösségfejlesztés

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Nincs

Kiemelkedő területek:

A tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztését (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő tanulóakra) kiemelten kezelik. Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden tanuló szociális helyzetéről. A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben. A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással és a diákok önszerveződésének lehetőségeivel a tanulók és a szülők elégedettek.

### 3. Eredmények

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Nincs

Kiemelkedő területek:

Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: kompetenciamérések eredményei, tanév végi eredmények –versenyeredmények: országos szint, megyei szint, tankerületi szint, települési szint, továbbtanulási mutatók, vizsgaeredmények, elismerések, lemorzsolódási mutatók elégedettségmérés eredményei (szülői, pedagógus) neveltségi mutatók. Az eredmények eléréséhez a munkatársak nagy többsége hozzájárul.

### 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A kompetencia értékelése:

Fejleszthet területek:

Nincs

Kiemelked területek:

Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködések, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra. Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés. Az értekezletek összehívása célszerűen segíti az alapon történő, résztvevői témában érdekeltek.

#### 5. Az intézmény külső kapcsolatai

A kompetencia értékelése:

Fejleszthet területek:

Nincs

Kiemelked területek:

Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben. Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú). Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek.

#### 6. A pedagógiai munka feltételei

A kompetencia értékelése:

Fejleszthet területek:

Nincs

Kiemelked területek:

Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé. A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SZMSZ) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását. Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelési-oktató munka humán erőforrás-szükségletéről.

#### 7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

A kompetencia értékelése:

Fejleszthet területek:

Nincs

Kiemelked területek:

A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-oktatói feladatait, céljait.

Minden tanév tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek, terveinek ütemezése. Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását.

**A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

**A nevelési-oktatói intézmény nyitva tartásának rendje:**

7:00-18:00

**Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:**

2023.09.01. Tanévnyitó ünnepség

2023.09.20-22. Erzsébet Tábor Zánka

2023. 09.29. Magyar Diáksport Napja

2023.10.18. Papírgyűjtés

2023.10.06. Az aradi vértanúk emléknapja

2023.10.03. Pályaorientációs nap (felső)

2023.10.18. Pályaorientációs nap (alsó)

2023.10.20. Az 1956-os forradalom és szabadságharc és a köztársaság kikiáltásának évfordulója

2023.12.08. Mikulás bál

2023.12.21. Karácsonyi ünnepély

2024.02.09. Farsangi bál felső

2024.02.09. Farsangi bál alsó

2024.02.23. A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja

2024.03.04-08. „Pénz 7” Pénzügyi és vállalkozói témahét

2024.03.14. Az 1848/49-es forradalom és szabadságharc évfordulója

2024.04.08-12. Digitális témahét

2024.04.24-28. Fenntarthatósági témahét

2024.04.16. A holokauszt áldozatainak emléknapja

2024.05. Erzsébet Tábora Zánka

2024.05.31. Gyermeknap

2024.05.16. Vasgyújtás

2024.05.24-29. Határtalanul kirándulás Erdélybe

2024.06.04. Nemzeti Összetartozás Napja, Határtalanul témanap

2024.06.13-14. osztálykirándulások

2024.06.22. Tanévzáró ünnepély

2024.06.22. Ballagás

**A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**  
2017. november

### 1. Pedagógiai folyamatok

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Az intézményi önértékelési rendszert szabályozó intézkedési terv szükséges. A stratégiai és operatív tervezés dokumentumaival összehangolása történjen meg. Belső ellenőrzés hatékonyabb működésének érdekében.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak kialakítását. Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés. Az intézmény a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő tanulók ellátására. Az intézményben a tanulói teljesítményeket folyamatosan követik, a tanulói teljesítményeket dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.

### 2. Személyiség- és közösségfejlesztés

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Nincs

Kiemelkedő területek:

A tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztését (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő tanulóakra) kiemelten kezelik. Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden tanuló szociális helyzetéről. A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben. A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással és a diákok önszerveződésének lehetőségével a tanulók és a szülők elégedettek.

### 3. Eredmények

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Nincs

Kiemelkedő területek:



Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: kompetenciamérések eredményei, tanév végi eredmények –versenyeredmények: országos szint, megyei szint, tankerületi szint, települési szint, továbbtanulási mutatók, vizsgaeredmények, elismerések, lemorzsolódási mutatók elégedettségmérés eredményei (szül , pedagógus) neveltségi mutatók. Az eredmények eléréséhez a munkatársak nagy többsége hozzájárul.

#### 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Nincs

Kiemelkedő területek:

Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra. Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés. Az értekezletek összehívása célszerűen alapon történik, részvevők a témában érdekeltek.

#### 5. Az intézmény külső kapcsolatai

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Nincs

Kiemelkedő területek:

Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben. Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú). Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek.

#### 6. A pedagógiai munka feltételei

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Nincs

Kiemelkedő területek:

Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé. A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SZMSZ) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását. Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelési-oktató munka humán erőforrás-szükségletéről.

#### 7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Nincs

Kiemelkedő területek:

A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-oktatási feladatait, céljait.

Minden tanterv tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek, terveinek ütemezése. Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását.

## 6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

### Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=032521>

### A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

évismétl k száma 1

1. évfolyam: 1

ebb 1 lány 0

### Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

[https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek\\_a\\_szamok\\_tukreben/erettsegi\\_statistikak/!DARI\\_ErettsegiStat/oh.php?id=kir\\_int\\_mod&int\\_omkod=032521](https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=032521)

### A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége:

#### TANÓRÁN KÍVÜLI FOGLALKOZÁSOK

1. Az iskola a tanórai foglalkozások mellett – igény szerint – tanórán kívüli foglalkozásokat szervez. Minden tanórán kívüli foglalkozás csak pedagógusi részvétellel szervezhető és bonyolítható. A tanórán kívüli foglalkozásokra a napközi otthon kivételével a tanulónak az adott tanév elején kell jelentkeznie, és a jelentkezés egy tanévre szól. Ha a tanulót felvették a szabadon választható tanórán kívüli foglalkozásra, azokon köteles részt venni. A tanórán kívüli foglalkozásokról való eltávozásra, valamint az igazolt és igazolatlan távollétre a tanóránál vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A tanórán kívüli foglalkozásokra a tanulónak az Err 1 a tényr 1 a szül t írásban tájékoztatni kell. A tanulónak – kiskorú tanuló esetén a szül nek - írásban kell nyilatkoznia arról, hogy a választott tanórán kívüli foglalkozásra való jelentkezés jogkövetkezményeit tudomásul veszi.

2. Az intézmény a tanulók számára – a tanórai foglalkozások mellett – az alábbi tanórán kívüli foglalkozásokat szervezi:

Napközi otthon, tanulószoba: az iskolában tanítási napokon a délutáni időszakban az első-negyedik évfolyamon napközi otthon, az ötödik nyolcadik évfolyamon tanulószoba működik. A tanítási szünetekben a munkanapokon – igény esetén – összevont napközis csoport üzemel, ha ezt olyan tanulók szülei igénylik, akiknek otthoni felügyelete nem megoldott.

? Diákétkeztetés: Tanulóink számára tanítási napokon igény szerint háromszori étkezést (tízórai, ebéd, uzsonna) vagy ebédet és tízórait vagy ebédet (menza) vagy tízórait biztosítunk. A konyha fenntartója által megállapított étkezési térítési díjat az iskola által kiadott értesítés szerint kell befizetni. Az iskola a hiányzó tanuló étkezési díját a szül nek csak

Napközi otthon, tanulószoba: az iskolában tanítási napokon a délutáni időszakban az első-negyedik évfolyamon napközi otthon, az ötödik nyolcadik évfolyamon tanulószoba működik. A tanítási szünetekben a munkanapokon – igény esetén – összevont napközis csoport üzemel, ha ezt olyan tanulók szülei igénylik, akiknek otthoni felügyelete nem megoldott.

? Diákétkeztetés: Tanulóink számára tanítási napokon igény szerint háromszori étkezést (tízórai, ebéd, uzsonna) vagy ebédet és tízórait vagy

ebédet (menza) vagy tízórait biztosítunk. A konyha fenntartója által megállapított étkezési térítési díjat az iskola által kiadott értesítés szerint kell befizetni. Az iskola a hiányzó tanuló étkezési díját a szülőknek csak akkor tudja visszatéríteni, ha a szülő vagy a tanuló az étkezést elzárnap 14 óráig lemondja. Az iskola az igénybe nem vett étkezésekre előre befizetett díjat túlfizetesként a következő hónapra elszámolja, vagy a szülő részére eljuttatja, amennyiben az étkezést a szülő vagy a tanuló egy nappal előre lemondja.

? Tehetséggondozó, felzárkóztató és egyéni foglalkozások: Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását, valamint a gyengék felzárkóztatását az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó tanórák kívüli tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások, valamint egyéni fejlesztő órák segítik.

? Iskolai sportkör: Az iskolai sportkör tagja az iskola minden tanulója. Az iskolai sportkör sportszervezeteinek foglalkozásai a tanórai testnevelési órákkal együtt biztosítják a tanulók mindennapi testedzését, valamint a tanulók felkészítését a különféle sportágakban az iskolai és iskolán kívüli sportversenyekre.

? Szakkörök: A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálja. A szakkörök jellegüket tekintve lehetnek művészi, technikai, szaktárgyi, de szervezhetőek valamilyen közös érdeklődési kör, hobbi alapján is. A szakkörök indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola nevelési testülete dönt.

? Versenyek, vetélkedések, bemutatók: A tehetséges tanulók továbbfejlesztését segítik a különféle (szaktárgyi, sport, művészeti stb.) versenyek, vetélkedések, melyeket az iskolában évente rendszeresen szervezünk. A legtehetségesebb tanulókat az iskolán kívüli versenyeken való részvételre is felkészítjük.

? Kirándulások: Az iskola nevelési és nevelési munka elősegítése céljából az osztályok számára évente egy alkalommal kirándulást szerveznek. A tanulók részvétele a kiránduláson önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. A tanulók szociális helyzetétől, tanulmányi eredményétől függően a kirándulás költségeihez az iskola hozzájárulhat. Az autóbusszos utazást igénylő tanulmányi kirándulások biztonságos lebonyolításának szabályait az 1. számú melléklet tartalmazza.

? Szabadidős foglalkozások: A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére kívánja a nevelési testület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervez (pl.: túrák, kirándulások, táborok, színház- és múzeumlátogatások, klubdelutánok, táncos rendezvények stb.). A tanulók részvétele a szabadidős rendezvényeken önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. A tanulók szociális helyzetétől, tanulmányi eredményétől függően a kirándulás költségeihez az iskola hozzájárulhat.

? Iskolai könyvtár: A tanulók egyéni tanulását, önképzését a tanítási napokon látogatható iskolai könyvtár segíti. A könyvtáros a pedagógusok kérésére könyvtári órákat szervez a tanulócsoportok számára.

3. A felzárkóztató foglalkozásra, valamint az egyéni foglalkozásra kötelezett tanulókat képességeik, tanulmányi eredményeik alapján a tanítók, szaktanárok jelölik ki. A tanulók részvétele a felzárkóztató foglalkozásokon, valamint az

14  
egyéni foglalkozásokon kötelező, ez alól felmentést csak a szülő írásbeli

kérelmére az intézmény vezetője adhat.

4. A tanórán kívüli foglalkozásokról történő távolmaradást is igazolni kell. A tanórán kívüli foglalkozásokról ismételt igazolatlanul mulasztó tanuló az intézmény vezetőjének engedélyével a foglalkozásról kizárható.

### **A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:**

#### **AZ OTTHONI (NAPKÖZIS, TANULÓSZOBAI) FELKÉSZÜLÉSHEZ EL ÍRT HÁZI FELADATOK MEGHATÁROZÁSA**

Iskolánkban a házi feladatok meghatározásával kapcsolatosan az alábbi szabályok érvényesülnek:

- a házi feladatok legfontosabb funkciója a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (kézség és képességfejlesztés), valamint a tananyagokhoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása,
- az első - negyedik évfolyamon a tanulók hétfőjére (szombatra, vasárnapra), valamint a tanítási szünetek idejére nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot,
- az ötödik – nyolcadik évfolyamon a tanulók a tanítási szünetek idejére a szokásos (egyik órától a másikra esedékes) feladatokon túl nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot,
- a tanulók eredményes felkészülésének érdekében egy tanítási napon egy-egy osztállyal legfeljebb két témazáró, illetve félévi vagy év végi felmérés dolgozatot lehet írni

### **Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamankénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:**

#### **5. A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK SZABÁLYAI**

5.1. Iskolánkban az alábbi tanulmányok alatti vizsgákat szervezzük:

- osztályozó vizsga,
- pótló vizsga,
- javítóvizsga.

5.2. Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve..
- engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tehetővé,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és az igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja, és a nevelési testület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és a nevelési testület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet. Pótló vizsgát tehet a tanuló ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elmarad, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné.

5.3. Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott.

5.4. Tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet előírásaiban szereplő szabályok szerint kell megszervezni.

5.5. A vizsgák időpontját, helyét és követelményeit az érintett tanulók szüleivel :

- osztályozó vizsga esetében, a vizsgák időpontja előtérleg legalább két hónappal,
- javítóvizsga esetén a tanév végén (bizonyítványosztáskor) közölni kell.

5.7. Az osztályozó és javítóvizsgák követelményeit az iskola helyi tantervében (a kerettantervben) szereplő követelmények alapján a nevelési szakmai munkaközösségei,

illetve – amelyik tantárgynál nincs munkaközösség – a szaktanárok állapítják meg. Az osztályozó és javítóvizsgák követelményeit a mindenkorai tantervek tartalmazzák, melyek a pedagógiai program mellékletét képezik.

#### **Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:**

1.a17  
1.b17  
2.a17  
2.b17  
3.a16  
3.b17  
4.a19  
4.b19  
5.a26  
6.a18  
6.b18  
7.a16  
7.b17  
8.a16  
8.b15

Utolsó frissítés: 2023. 10. 25.

#### **7. M kódését meghatározó dokumentumok**

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| Szervezeti és m kódési szabályzat: | <a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-032521-0">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-032521-0</a>   |
| Házirend:                          | <a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-032521-0">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-032521-0</a> |
| Pedagógiai program:                | <a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-032521-0">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-032521-0</a>   |

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

**2024. április 25.**